



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul 177 (XXI) — Nr. 857

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 9 decembrie 2009

#### SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
<b>HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI</b>		
1.433.	— Hotărâre privind înființarea, organizarea și funcționarea Laboratorului Central pentru Calitatea Semințelor și a Materialului Săditor, ca urmare a comasării prin absorbție și a preluării activității Băncii de Resurse Genetice Vegetale Suceava.....	2–3
1.439.	— Hotărâre privind înființarea Centrului Național de Management pentru Societatea Informațională și a Centrului Național „România Digitală” .....	4–8
1.440.	— Hotărâre privind reorganizarea unor autorități și instituții publice aflate în subordinea Ministerului Economiei .....	9
1.503.	— Hotărâre privind reorganizarea Agenției Domeniilor Statului .....	10
1.504.	— Hotărâre pentru aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2009 al Societății Comerciale Studioul Cinematografic „Sahia Film” — S.A., aflată sub autoritatea Ministerului Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național .....	11–13
<b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>		
949.	— Ordin al ministrului turismului pentru aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli rectificat pe anul 2009 al Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare în Turism — I.N.C.D.T. București .....	14–16

# HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

## GUVERNUL ROMÂNIEI

### HOTĂRĂRE

#### privind înființarea, organizarea și funcționarea Laboratorului Central pentru Calitatea Semințelor și a Materialului Săditor, ca urmare a comasării prin absorbție și a preluării activității Băncii de Resurse Genetice Vegetale Suceava

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 5 alin. (1) din Legea nr. 329/2009 privind reorganizarea unor autorități și instituții publice, raționalizarea cheltuielilor publice, susținerea mediului de afaceri și respectarea acordurilor-cadru cu Comisia Europeană și Fondul Monetar Internațional și al art. 20 alin. (2) din Legea nr. 266/2002 privind producerea, prelucrarea, controlul și certificarea calității, comercializarea semințelor și a materialului săditor, precum și înregistrarea soiurilor de plante,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Laboratorul Central pentru Calitatea Semințelor și a Materialului Săditor, înființat potrivit art. 20 alin. (2) din Legea nr. 266/2002 privind producerea, prelucrarea, controlul și certificarea calității, comercializarea semințelor și a materialului săditor, precum și înregistrarea soiurilor de plante, se reorganizează la nivel național ca urmare a comasării prin absorbție și a preluării activității Băncii de Resurse Genetice Vegetale Suceava și funcționează ca unitate cu personalitate juridică, în subordinea Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale, finanțată integral de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale.

(2) Laboratorul Central pentru Calitatea Semințelor și a Materialului Săditor este laborator oficial, acreditat de Asociația Internațională pentru Testarea Semințelor (ISTA), și eliberează certificate internaționale pentru semințele din speciile de plante agricole și horticoale.

(3) Sediul Laboratorului Central pentru Calitatea Semințelor și a Materialului Săditor este în municipiul București, aleea Sandu Aldea nr. 10, sectorul 1, iar sediul Băncii de Resurse Genetice Vegetale Suceava din structura acestuia este în municipiul Suceava, bd. 1 Mai nr. 17, județul Suceava.

(4) Structura organizatorică, statul de funcții, numărul de posturi și Regulamentul de organizare și funcționare ale Laboratorului Central pentru Calitatea Semințelor și a Materialului Săditor se aprobă prin ordin al ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale.

Art. 2. — (1) Laboratorul Central pentru Calitatea Semințelor și a Materialului Săditor are următoarele atribuții principale:

a) efectuează analizele privind condițiile de calitate și stare sanitară la semințele destinate exportului, emite documente internaționale în baza acreditării acordate de Asociația Internațională pentru Testarea Semințelor, la care România este parte, și participă la activitățile acestei organizații;

b) asigură și controlează conformitatea aplicării metodelor de analiză de laborator în toate laboratoarele de profil din țară, împuternicește laboratoarele pentru determinarea calității semințelor și a materialului săditor, instruește și împuternicește personalul specializat pentru eșantionarea probelor de laborator și pentru efectuarea analizelor de calitate, supraveghează și monitorizează laboratoarele și personalul împuternicit;

c) efectuează instruirea anuală a auditorilor care efectuează auditul eșantionilor împuterniciți pentru eșantionarea de probe destinate analizelor de laborator, a inspectorilor în câmp împuterniciți și a laboratoarelor de testare a calității semințelor împuternicite;

d) efectuează expertize în caz de litigiu în domeniul său de activitate;

e) face propuneri Serviciului de selecție și calitatea semințelor — Inspekția Națională pentru Calitatea Semințelor din cadrul Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale privind îmbunătățirea metodologiilor de inspekție în câmp, de analiză a calității, eșantionare a probelor, închidere a ambalajelor și de împuternicire a acestor activități în concordanță cu reglementările organismelor internaționale în domeniul semințelor și al materialului săditor, la care România este parte;

f) efectuează controlul calității în câmp și în laborator, eliberează documentele oficiale de atestare a calității semințelor și a materialului săditor, supraveghează, monitorizează, înregistrează operatorii economici pentru producere, condiționare, tratare, ambalare, etichetare, depozitare, păstrare, transport și comercializare a semințelor și materialului săditor, pe teritoriul județului Ilfov și al municipiului București, precum și, dacă este cazul, pe o altă rază teritorială stabilită de Serviciul de selecție și calitatea semințelor — Inspekția Națională pentru Calitatea Semințelor;

g) înregistrează, eliberează și retrage autorizațiile de funcționare pentru operatorii economici care produc, prelucrează și comercializează semințe și material săditor;

h) face propuneri Serviciului de selecție și calitatea semințelor — Inspekția Națională pentru Calitatea Semințelor privind îmbunătățirea regulilor și normelor tehnice de control, certificare și comercializare a semințelor și a materialului săditor, în concordanță cu reglementările organismelor internaționale în domeniul semințelor și al materialului săditor, la care România este parte, întocmește la cererea operatorilor economici programele anuale de multiplicare și certificare și urmărește aplicarea acestora;

i) asigură exercitarea controlului în scopul menținerii calității semințelor și a materialului săditor la toate categoriile în precontrol, prin tehnici și scheme științifice adecvate;

j) urmărește aplicarea prevederilor legale, a normelor tehnice și a standardelor în vigoare, precum și a reglementărilor internaționale în domeniul semințelor și al materialului săditor, la care România este parte, constată contravențiile și aplică sancțiunile prevăzute de lege prin persoanele împuternicite de ministrul agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale;

k) execută sarcinile și instrucțiunile stabilite de Serviciul de selecție și calitatea semințelor — Inspekția Națională pentru Calitatea Semințelor, potrivit prevederilor legale.

(2) Banca de Resurse Genetice Vegetale Suceava are următoarele atribuții:

a) prospectează zonele ecologice în vederea identificării resurselor genetice, concentrându-și atenția asupra populațiilor locale și varietăților tradiționale care sunt cel mai amenințate de eroziunea genetică;

b) întocmește programul de colectare, care cuprinde: echipa de colectare, zona ecologică, plantele ce urmează a fi colectate;

c) execută operațiunea de colectare;

d) întocmește fișa de pașaport;

e) înregistrează în evidența sectorului materialul colectat;

f) pregătește semințele în vederea predării lor sectorului de conservare;

g) studiază din punct de vedere morfologic și fiziologic resursele colectate, în câmpul experimental al unității, pentru speciile ce găsesc aici condiții optime de exprimare a caracterelor, urmând ca, în funcție de posibilitățile financiare ale unității, pentru celelalte specii această operațiune să se execute în alte 3 zone ecologice ale țării, cu specialiști din cadrul unității;

h) execută analize biochimice, prin laboratorul de biochimie, în conformitate cu descriptorii specifici fiecărui cultivar;

i) organizează activitatea de carantină, în conformitate cu normele internaționale în acest sens;

j) execută multiplicarea probelor atunci când stocul de semințe scade sub standardele admise;

k) efectuează conservarea resurselor genetice prin semințe și prin culturi de țesuturi. Condițiile de păstrare sunt cele care se practică pe plan mondial;

l) sectorul de conservare monitorizează viabilitatea semințelor conservate în celule și propune măsuri pentru regenerare;

m) asigură introducerea în baza de date a datelor de conservare, pașaport și caracterizare/evaluare pentru materialul genetic intrat în bancă, precum și pentru culturile *in vitro*;

n) răspunde de administrarea datelor din bancă, efectuând operații specifice bazelor de date: modificare, ștergere, ordonare, interogare, selecție, vizualizare și listare, oferind listele și rapoartele cerute;

o) prelucrează datele din experimentele de cercetare, utilizând instrumente software adecvate, și listează rezultatele testelor statistice.

Art. 3. — (1) Laboratorul Central pentru Calitatea Semințelor și a Materialului Săditor este condus de un director executiv, numit prin ordin al ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale, conform legii.

(2) Directorul executiv conduce activitatea Laboratorului Central pentru Calitatea Semințelor și a Materialului Săditor și îl reprezintă în raporturile cu celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale și locale, cu alte persoane juridice și fizice, precum și în justiție.

(3) În exercitarea atribuțiilor sale, directorul executiv emite decizii.

(4) Directorul executiv poate da împuternicire de reprezentare și altor persoane din cadrul Laboratorului Central pentru Calitatea Semințelor și a Materialului Săditor.

(5) Laboratorul Central pentru Calitatea Semințelor și a Materialului Săditor preia activitatea, activul și pasivul, precum și sediul Băncii de Resurse Genetice Vegetale Suceava, care se desființează.

(6) Banca de Resurse Genetice Vegetale Suceava funcționează ca unitate fără personalitate juridică în structura Laboratorului Central pentru Calitatea Semințelor și a Materialului Săditor.

Art. 4. — (1) Salarizarea personalului încadrat la Laboratorul Central pentru Calitatea Semințelor și a Materialului Săditor se face potrivit reglementărilor legale aplicabile funcționarilor publici și personalului contractual.

(2) Personalul preluat de la Banca de Resurse Genetice Vegetale Suceava își păstrează drepturile salariale, urmând a fi salarizat conform prevederilor legale aplicabile unităților de cercetare științifică, dezvoltare tehnologică și proiectare.

(3) Laboratorul Central pentru Calitatea Semințelor și a Materialului Săditor beneficiază de drepturile și este ținut de obligațiile izvorâte din contractele încheiate de Banca de Resurse Genetice Vegetale Suceava.

Art. 5. — (1) Personalul Băncii de Resurse Genetice Vegetale Suceava se consideră transferat în interesul serviciului în cadrul Laboratorului Central pentru Calitatea Semințelor și a Materialului Săditor.

(2) În termen de 15 zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Banca de Resurse Genetice Vegetale Suceava va preda Laboratorului Central pentru Calitatea Semințelor și a Materialului Săditor, prin protocol de predare-primire, patrimoniul aferent unității.

Art. 6. — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 955/2002 privind organizarea și funcționarea Laboratorului Central pentru Calitatea Semințelor și a Materialului Săditor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 678 din 12 septembrie 2002.

PRIM-MINISTRU  
**EMIL BOC**

Contrasemnează:

p. Ministrul agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale,  
interimar,

**Nicolae Giugea,**  
secretar de stat

p. Ministrul muncii, familiei și protecției sociale,  
interimar,

**Mihai Constantin Șeitan,**  
secretar de stat

Ministrul finanțelor publice,  
**Gheorghe Pogea**

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**privind înființarea Centrului Național de Management pentru Societatea Informațională și a Centrului Național „România Digitală”**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 5 alin. (1) din Legea nr. 329/2009 privind reorganizarea unor autorități și instituții publice, raționalizarea cheltuielilor publice, susținerea mediului de afaceri și respectarea acordurilor-cadru cu Comisia Europeană și Fondul Monetar Internațional,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

**CAPITOLUL I  
Dispoziții generale**

Art. 1. — (1) Se înființează Centrul Național de Management pentru Societatea Informațională, denumit în continuare *CNMSI*, și Centrul Național „România Digitală”, denumit în continuare *CNRD*, ca organe de specialitate ale administrației publice centrale, cu personalitate juridică, în subordinea Ministerului Comunicațiilor și Societății Informaționale, denumit în continuare *MCSI*, finanțate integral de la bugetul de stat, prin divizarea Agenției pentru Serviciile Societății Informaționale, denumită în continuare *ASSI*, care se desființează.

(2) Atribuțiile *ASSI* se preiau de *MCSI* și se exercită prin *CNMSI* și prin *CNRD*, potrivit dispozițiilor prezentei hotărâri.

Art. 2. — (1) *MCSI* preia, pe bază de protocol de predare-preluare, patrimoniul fostei *ASSI*, în termen de maximum 15 zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

(2) *CNMSI* preia, conform protocolului de predare-preluare încheiat cu *MCSI*, drepturile și obligațiile fostei *ASSI*, infrastructura și echipamentele necesare exercitării atribuțiilor pe care le exercită potrivit dispozițiilor prezentei hotărâri, ținându-se cont și de numărul de posturi din statul de funcții.

(3) *CNRD* preia, conform protocolului de predare-preluare încheiat cu *MCSI*, drepturile și obligațiile fostei *ASSI*, infrastructura și echipamentele necesare exercitării atribuțiilor pe care le exercită potrivit dispozițiilor prezentei hotărâri, ținându-se cont și de numărul de posturi din statul de funcții.

(4) Imobilul situat în municipiul București, Str. Italiană nr. 22, sectorul 2, proprietate privată a statului, intră în patrimoniul *MCSI* cu același titlu deținut de *ASSI*, folosința acestuia de către cele două centre urmând a fi asigurată pe bază de contracte de comodat.

(5) Lucrările necesare pentru întreținerea și administrarea imobilului vor fi realizate de *MCSI* și suportate din bugetul acestuia, în limita sumelor aprobate cu această destinație.

**CAPITOLUL II****Organizarea și funcționarea Centrului Național de Management pentru Societatea Informațională**

Art. 3. — *CNMSI* are sediul în municipiul București, Str. Italiană nr. 22, sectorul 2, în spațiul preluat de la *MCSI* pe bază de contract de comodat.

Art. 4. — *CNMSI* își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația în vigoare și cu regulamentul propriu de organizare și funcționare.

Art. 5. — În realizarea obiectului său de activitate, *CNMSI* are următoarele atribuții principale:

a) gestionează și operează sistemul e-guvernare disponibil la adresa [www.e-guvernare.ro](http://www.e-guvernare.ro), Sistemul electronic de achiziții publice și Sistemul informatic pentru atribuirea electronică a autorizațiilor de transport internațional rutier de marfă și pentru atribuirea electronică a traseelor naționale din programele de

transport prin serviciile regulate județene, interjudețene limitrofe și interjudețene;

b) operează soluțiile prin care se asigură continuitatea serviciilor oferite prin sistemele gestionate;

c) gestionează capacități de procesare alocate în acest sens de *MCSI*;

d) reglementează activitățile specifice domeniului său de activitate;

e) implementează și operează la nivel național sisteme informatice și de comunicații pe domeniul specific de activitate, în scopul furnizării serviciilor destinate guvernării prin mijloace electronice;

f) colaborează cu instituții și organizații naționale, regionale și internaționale din domeniul său de competență;

g) înaintează *MCSI* propuneri de acte normative pentru îmbunătățirea cadrului legislativ în domeniul furnizării de servicii publice prin mijloace electronice și al serviciilor societății informaționale;

h) auditează, la cerere, performanța aplicațiilor și sistemelor informatice destinate furnizării de servicii publice prin mijloace electronice;

i) gestionează și operează sistemul denumit „Ghișeul virtual de plăți”;

j) asigură recunoașterea în sistemele pe care le operează a oricărei semnături electronice extinse bazate pe un certificat calificat emis de un furnizor de servicii de certificare acreditat;

k) acordă consultanță de specialitate pentru instituții și organizații naționale, regionale și internaționale;

l) încheie convenții, protocoale, înțelegeri cu instituțiile din țară care au atribuții în domeniu și cu instituțiile similare din străinătate, în condițiile legii;

m) poate fi membru al organizațiilor interne și internaționale de specialitate și participă la activitățile acestora;

n) realizează cercetări, studii, analize, sinteze, activități de proiectare și cursuri de pregătire privind domeniile sale de activitate;

o) întocmește rapoarte anuale asupra activității proprii, pe care le supune spre aprobare ministrului comunicațiilor și societății informaționale;

p) exercită orice alte activități stabilite în sarcina sa în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;

q) preia activitatea de gestionare a contractelor de cercetare-dezvoltare multianuale încheiate în baza Hotărârii Guvernului nr. 1.266/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice privind contractarea, finanțarea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din planurile sectoriale de cercetare-dezvoltare, cu modificările ulterioare, pe bază de protocol încheiat cu *MCSI*.

Art. 6. — (1) Structura organizatorică a *CNMSI* este prevăzută în anexa nr. 1. În cadrul acesteia, la propunerea președintelui, prin ordin al ministrului comunicațiilor și societății informaționale, se pot reorganiza servicii, birouri, compartimente și colective temporare de lucru.

(2) Regulamentul intern de organizare și funcționare și statul de funcții ale CNMSI se stabilesc prin ordin al ministrului comunicațiilor și societății informaționale, în termen de maximum 30 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 7. — (1) Activitatea curentă a CNMSI este asigurată de un președinte ajutat de un vicepreședinte, numiți prin ordin al ministrului comunicațiilor și societății informaționale.

(2) Poate ocupa o funcție dintre cele prevăzute la alin. (1) persoana care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) are cetățenia română;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate deplină de exercițiu;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- e) are studii universitare de licență, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă;
- f) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege;

h) îndeplinește și alte criterii specifice stabilite de ministrul comunicațiilor și societății informaționale.

(3) Funcțiile prevăzute la alin. (1) se exercită în baza unui contract de management încheiat cu ministrul comunicațiilor și societății informaționale pe o perioadă de maximum 4 ani, în conținutul căruia sunt prevăzuți indicatorii specifici de performanță, obiectivele, clauzele contractuale care reglementează drepturile și obligațiile părților, precum și condițiile de suspendare, încetare și reziliere a acestuia.

(4) Contractul de management este asimilat contractului individual de muncă și conferă titularului vechime în muncă și în specialitate.

(5) Remunerarea și celelalte drepturi ale persoanelor care ocupă funcții dintre cele prevăzute la alin. (1) se stabilesc prin asimilare la nivelul maxim al funcției de secretar de stat, respectiv subsecretar de stat din cadrul ministerelor și al altor organe centrale de specialitate.

(6) Președintele conduce întreaga activitate a CNMSI și îl reprezintă în raporturile cu autoritățile publice, instituții și organizații, precum și cu persoanele fizice și juridice din țară sau din străinătate.

(7) Președintele este ordonator terțiar de credite.

(8) În exercitarea atribuțiilor care îi revin, președintele CNMSI emite decizii cu caracter normativ sau individual.

Art. 8. — Finanțarea activităților CNMSI se asigură de la bugetul de stat, prin bugetul MCSI.

Art. 9. — (1) MCSI va desfășura toate achizițiile publice pentru achiziția de bunuri, servicii sau lucrări necesare desfășurării activității CNMSI, inclusiv pentru extinderea și îmbunătățirea performanțelor sistemelor informatice destinate furnizării serviciilor de guvernare prin mijloace electronice în limita sumelor aprobate prin lege pentru fiecare an cu această destinație în bugetul MCSI.

(2) Îndeplinirea obligațiilor din contractele cu finanțare din fonduri comunitare rămâne atributul exclusiv al CNMSI.

Art. 10. — Rezultatele investițiilor prevăzute la art. 9 vor fi predate pe bază de contract de comodat către CNMSI.

Art. 11. — În vederea desfășurării procedurilor prevăzute la art. 9, CNMSI va pune la dispoziția MCSI documentația necesară și va desemna cel puțin două persoane care vor face parte din comisia de evaluare.

Art. 12. — (1) În vederea asigurării sumelor necesare pentru procedurile prevăzute la art. 9, prin includerea acestora în bugetul MCSI, CNMSI va transmite, până la data de 1 iulie a fiecărui an, MCSI propunerile pentru achiziția de bunuri, servicii și lucrări, însoțite de documentații și fundamentări detaliate.

(2) În cazul în care pe parcursul anului bugetar se constată de către CNMSI un necesar suplimentar de bunuri, produse sau servicii, va transmite MCSI datele prevăzute la alin. (1), în vederea introducerii sumelor necesare în proiectul de buget de rectificare, cu cel puțin 15 zile înainte ca propunerea să fie depusă la Ministerul Finanțelor Publice.

Art. 13. — (1) CNMSI poate realiza venituri din:

- a) tarife aferente sistemelor informatice pe care le administrează și operează, încasate potrivit legii;
- b) tarife pentru activitățile desfășurate în domeniul său de activitate;
- c) alte venituri ce se pot realiza în condițiile legii;
- d) donații, legate și sponsorizări în condițiile legii.

(2) Sumele încasate din sursele prevăzute la alin. (1) lit. a)—c) constituie venituri la bugetul de stat.

Art. 14. — (1) Personalul ASSI aferent activităților prevăzute la art. 5, precum și personalul auxiliar va fi preluat în cadrul CNMSI, în limita a 140 de posturi, și va beneficia de drepturile salariale acordate, potrivit legii, pentru categoriile de funcții din cadrul CNMSI.

(2) Preluarea se va face prin echivalarea funcțiilor, ținându-se cont la stabilirea acestora de vechimea în muncă și categoria studiilor.

(3) Selecția personalului se face ținându-se cont de caracteristicile funcțiilor înființate în cadrul CNMSI și de criteriile stabilite la art. 6 alin. (6) din Legea nr. 329/2009 privind reorganizarea unor autorități și instituții publice, raționalizarea cheltuielilor publice, susținerea mediului de afaceri și respectarea acordurilor-cadru cu Comisia Europeană și Fondul Monetar Internațional.

(4) În termen de maximum 30 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri, președintele CNMSI va emite deciziile de concediere a personalului ale cărui raporturi de muncă încetează ca urmare a reducerii de posturi, cu respectarea procedurilor legale aplicabile categoriei de personal din care face parte și a prevederilor legale privind protecția socială, pe baza criteriilor stabilite între conducerea autorității ori instituției publice și reprezentanții salariaților sau, după caz, ai sindicatelor.

(5) Personalul preluat va fi încadrat în limita a 40 de posturi în cadrul CNMSI, beneficiind de drepturile salariale acordate, potrivit legii, pentru categoriile de funcții din cadrul CNMSI, ținându-se cont și de dispozițiile Legii nr. 329/2009. Ca urmare a încadrării se va încheia un contract individual de muncă cu CNMSI.

(6) Pentru personalul care refuză încadrarea, președintele CNMSI va emite deciziile de concediere, cu respectarea legislației în vigoare.

(7) Ulterior, încadrarea personalului CNMSI se face pe bază de examen sau concurs, conform legislației în vigoare.

(8) Organizarea și desfășurarea examenelor sau concursurilor se vor face cu aprobarea ordonatorului principal de credite.

(9) Salarizarea personalului contractual al CNMSI se realizează conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 15. — CNMSI are în dotare, pentru transportul persoanelor din aparatul propriu, un număr de 3 autoturisme, stabilit conform Ordonanței Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice, aprobată cu modificări prin Legea nr. 247/2002, cu modificările și completările ulterioare.

## CAPITOLUL III

**Organizarea și funcționarea Centrului Național  
„România Digitală”**

Art. 16. — CNRD are sediul în municipiul București, Str. Italiană nr. 22, sectorul 2, în spațiul preluat de la MCSI pe bază de contract de comodat.

Art. 17. — CNRD își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația în vigoare și cu regulamentul propriu de organizare și funcționare.

Art. 18. — În realizarea obiectului său de activitate, CNRD are următoarele atribuții principale:

a) asigură managementul conținutului informațional și serviciile de informare din cadrul eRomania și gestionează și operează sistemele informatice prin intermediul cărora sunt prestate serviciile publice electronice din cadrul eRomania;

b) îndeplinește atribuțiile de autoritate responsabilă pentru realizarea, operaționalizarea și administrarea PCU electronic, potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 49/2009 privind libertatea de stabilire a prestatorilor de servicii și libertatea de a furniza servicii în România;

c) operează sistemul prin care se prestează serviciile de verificare și validare a stării certificatelor digitale emise de furnizori de servicii de certificare acreditați;

d) operează soluțiile prin care se asigură continuitatea serviciilor oferite prin sistemele gestionate;

e) gestionează capacități de procesare alocate în acest sens de MCSI;

f) reglementează activitățile specifice domeniului său de activitate;

g) implementează și operează la nivel național sisteme informatice și de comunicații pe domeniu specific de activitate, în scopul furnizării serviciilor destinate guvernării prin mijloace electronice;

h) colaborează cu instituții și organizații naționale, regionale și internaționale din domeniul său de competență;

i) înaintează MCSI propuneri de acte normative pentru îmbunătățirea cadrului legislativ în domeniul furnizării de servicii publice prin mijloace electronice și al serviciilor societății informaționale;

j) auditează, la cerere, performanța aplicațiilor și sistemelor informatice destinate furnizării de servicii publice prin mijloace electronice, specifice domeniului său de activitate;

k) asigură recunoașterea în sistemele pe care le operează a oricărei semnături electronice extinse bazate pe un certificat calificat emis de un furnizor de servicii de certificare acreditat;

l) acordă consultanță de specialitate pentru instituții și organizații naționale, regionale și internaționale;

m) încheie convenții, protocoale, înțelegeri cu instituțiile din țară care au atribuții în domeniu și cu instituțiile similare din străinătate, în condițiile legii;

n) poate fi membru al organizațiilor interne și internaționale de specialitate și participă la activitățile acestora;

o) realizează cercetări, studii, analize, sinteze, activități de proiectare și cursuri de pregătire privind domeniile sale de activitate;

p) întocmește rapoarte anuale asupra activității proprii, pe care le supune spre aprobare ministrului comunicațiilor și societății informaționale;

q) exercită oricare alte activități stabilite în sarcina sa în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;

r) asigură coordonarea accesării fondurilor structurale și europene în domeniul societății informaționale;

s) asigură consultanță, expertiză, evaluare și participă cu membri în cadrul comisiilor de atribuire a proiectelor finanțate din fonduri structurale.

Art. 19. — (1) Structura organizatorică a CNRD este prevăzută în anexa nr. 2. În cadrul acesteia, la propunerea președintelui, prin ordin al ministrului comunicațiilor și societății informaționale, se pot reorganiza servicii, birouri, compartimente și colective temporare de lucru.

(2) Regulamentul intern de organizare și funcționare și statul de funcții ale CNRD se stabilesc prin ordin al ministrului comunicațiilor și societății informaționale, în termen de maximum 30 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 20. — (1) Activitatea curentă a CNRD este asigurată de un președinte ajutat de un vicepreședinte, numiți prin ordin al ministrului comunicațiilor și societății informaționale.

(2) Poate ocupa o funcție dintre cele prevăzute la alin. (1) persoana care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) are cetățenia română;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate deplină de exercițiu;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare, atestată pe bază de examen medical de specialitate;

e) are studii universitare de licență, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă;

f) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege;

h) îndeplinește și alte criterii specifice stabilite de ministrul comunicațiilor și societății informaționale.

(3) Funcțiile prevăzute la alin. (1) se exercită în baza unui contract de management încheiat cu ministrul comunicațiilor și societății informaționale pe o perioadă de maximum 4 ani, în conținutul căruia sunt prevăzuți indicatorii specifici de performanță, obiectivele, clauzele contractuale care reglementează drepturile și obligațiile părților, precum și condițiile de suspendare, încetare și reziliere a acestuia.

(4) Contractul de management este asimilat contractului individual de muncă și conferă titularului vechime în muncă și în specialitate.

(5) Remunerarea și celelalte drepturi ale persoanelor care ocupă funcții dintre cele prevăzute la alin. (1) se stabilesc prin asimilare la nivelul maxim al funcției de secretar de stat, respectiv subsecretar de stat din cadrul ministerelor și al altor organe centrale de specialitate.

(6) Președintele conduce întreaga activitate a CNRD și îl reprezintă în raporturile cu autoritățile publice, instituții și organizații, precum și cu persoanele fizice și juridice din țară sau din străinătate.

(7) Președintele este ordonator terțiar de credite.

(8) În exercitarea atribuțiilor ce îi revin președintele CNRD emite decizii cu caracter normativ sau individual.

Art. 21. — Finanțarea activităților CNRD se asigură de la bugetul de stat, prin bugetul MCSI.

Art. 22. — (1) MCSI va desfășura toate achizițiile publice pentru achiziția de bunuri, servicii sau lucrări necesare desfășurării activității CNRD, inclusiv pentru extinderea și îmbunătățirea performanțelor sistemelor informatice destinate furnizării serviciilor de guvernare prin mijloace electronice, în limita sumelor aprobate prin lege pentru fiecare an cu această destinație în bugetul MCSI.

(2) Îndeplinirea obligațiilor din contractele cu finanțare din fonduri comunitare rămâne atributul exclusiv al CNRD.

Art. 23. — Rezultatele investițiilor prevăzute la art. 22 vor fi predate pe bază de contract de comodat către CNRD.

Art. 24. — În vederea desfășurării procedurilor prevăzute la art. 22, CNRD va pune la dispoziția MCSI documentația necesară și va desemna cel puțin două persoane care vor face parte din comisia de evaluare.

Art. 25. — (1) În vederea asigurării sumelor necesare pentru procedurile prevăzute la art. 22, prin includerea acestora în bugetul MCSI, CNRD va transmite, până la data de 1 iulie a fiecărui an, MCSI propunerile pentru achiziția de bunuri, servicii sau lucrări, însoțite de documentații și fundamentări detaliate.

(2) În cazul în care pe parcursul anului bugetar se constată de către CNRD un necesar suplimentar de bunuri, produse sau servicii, va transmite MCSI datele prevăzute la alin. (1), în vederea introducerii sumelor necesare în proiectul de buget de rectificare, cu cel puțin 15 zile înainte ca propunerea să fie depusă la Ministerul Finanțelor Publice.

Art. 26. — (1) CNRD poate avea venituri din:

a) tarife aferente sistemelor informatice pe care le administrează și operează, încasate potrivit legii;

b) tarife pentru activitățile desfășurate în domeniul său de activitate;

c) alte venituri ce se pot realiza în condițiile legii;

d) donații, legate și sponsorizări în condițiile legii.

(2) Sumele încasate din sursele prevăzute la alin. (1) lit. a)—c) constituie venituri la bugetul de stat.

Art. 27. — (1) Personalul ASSI aferent activităților prevăzute la art. 18, precum și personalul auxiliar va fi preluat în cadrul CNRD, în limita a 140 de posturi, și va beneficia de drepturile salariale acordate, potrivit legii, pentru categoriile de funcții din cadrul CNRD.

(2) Preluarea se va face prin echivalarea funcțiilor, ținându-se cont la stabilirea acestora de vechimea în muncă și categoria studiilor.

(3) Selecția personalului se face ținându-se cont de caracteristicile funcțiilor înființate în cadrul CNRD și de criteriile stabilite la art. 6 alin. (6) din Legea nr. 329/2009.

(4) În termen de maximum 30 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri, președintele CNRD va emite deciziile de concediere a personalului ale cărui raporturi de muncă încetează ca urmare a reducerii de posturi, cu respectarea procedurilor legale aplicabile categoriei de personal din care face parte și a prevederilor legale privind protecția socială, pe baza criteriilor stabilite între conducerea autorității ori instituției publice și reprezentanții salariaților sau, după caz, ai sindicatelor.

(5) Personalul preluat va fi încadrat în limita a 40 de posturi în cadrul CNRD, beneficiind de drepturile salariale acordate, potrivit legii, pentru categoriile de funcții din cadrul CNRD, ținându-se cont de dispozițiile Legii nr. 329/2009. Ca urmare a încadrării se va încheia un contract individual de muncă cu CNRD.

(6) Pentru personalul care refuză încadrarea, președintele CNRD va emite deciziile de concediere, cu respectarea legislației în vigoare.

(7) Ulterior, încadrarea personalului CNRD se face pe bază de examen sau concurs, conform legislației în vigoare.

(8) Organizarea și desfășurarea examenelor sau concursurilor se va face cu aprobarea ordonatorului principal de credite.

(9) Salarizarea personalului contractual al CNRD se realizează conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 28. — (1) CNRD asigură participarea personalului în comitetele de evaluare a proiectelor finanțate din fonduri structurale dedicate sectorului TIC pentru implementarea operațiunilor axei 3 „Tehnologia informației și comunicațiilor pentru sectoarele privat și public” din cadrul Programului operațional sectorial „Creșterea competitivității economice”.

(2) În vederea realizării prevederilor alin. (1), în termen de 10 zile de la primirea unei solicitări în acest sens de la MCSI, președintele desemnează reprezentanții, care sunt delegați în cadrul comitetelor de evaluare constituite prin ordin al ministrului comunicațiilor și societății informaționale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, cu păstrarea drepturilor, inclusiv salariale, avute la instituțiile de la care provin.

(3) Pe perioada desfășurării activităților în cadrul comitetelor de evaluare, reprezentanții desemnați conform alin. (2) vor beneficia de majorări salariale de 75% conform procedurilor din Hotărârea Guvernului nr. 595/2009 pentru aplicarea Legii nr. 490/2004 privind stimularea financiară a personalului care gestionează fonduri comunitare.

(4) Drepturile salariale prevăzute la alin. (2) și majorarea salarială prevăzută la alin. (3) vor fi plătite de CNRD.

Art. 29. — CNRD are în dotare, pentru transportul persoanelor din aparatul propriu, un număr de 3 autoturisme, stabilit conform Ordonanței Guvernului nr. 80/2001, aprobată cu modificări prin Legea nr. 247/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 30. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU  
**EMIL BOC**

Contrasemnează

Ministrul comunicațiilor și societății informaționale,  
**Gabriel Sandu**

p. Viceprim-ministru, ministrul administrației și internelor,  
interimar,

**Dan Valentin Fătuloiu,**  
secretar de stat

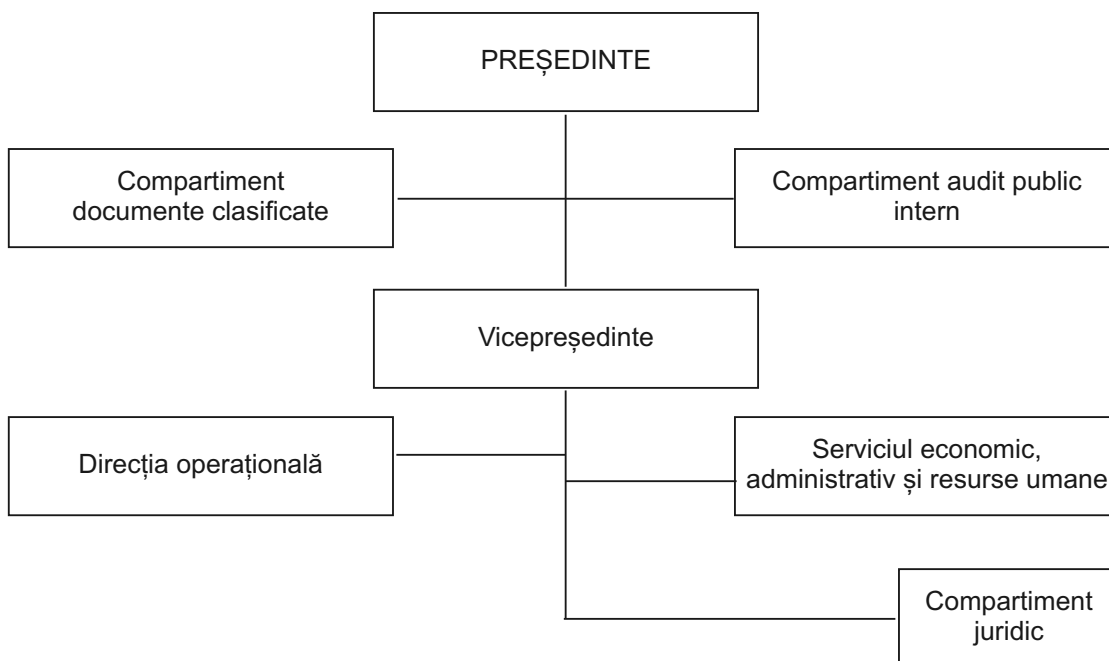
Ministrul economiei,  
**Adriean Videanu**

p. Ministrul muncii, familiei și protecției sociale, interimar,  
**Mihai Constantin Șeitan,**  
secretar de stat

Ministrul finanțelor publice,  
**Gheorghe Pogea**

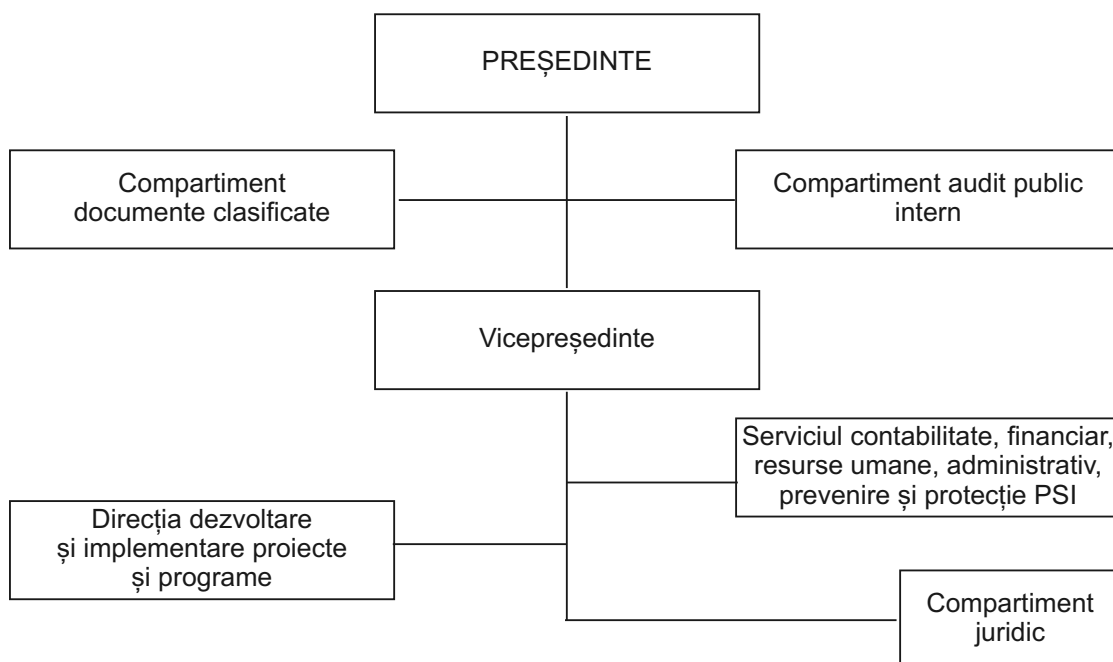
**STRUCTURA ORGANIZATORICĂ  
a Centrului Național de Management pentru Societatea Informațională**

Număr maxim de personal: 40



**STRUCTURA ORGANIZATORICĂ  
a Centrului Național „România Digitală”**

Număr maxim de personal: 40





## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**privind reorganizarea unor autorități și instituții publice  
aflate în subordinea Ministerului Economiei**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 5 alin. (1) din Legea nr. 329/2009 privind reorganizarea unor autorități publice, raționalizarea cheltuielilor publice, susținerea mediului de afaceri și respectarea acordurilor-cadru cu Comisia Europeană și Fondul Monetar Internațional,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Oficiul Participațiilor Statului și Privatizării în Industrie, instituție publică cu personalitate juridică, în subordinea Ministerului Economiei, funcționează cu un număr de 65 de posturi, în urma reorganizării efectuate — prin reducere de posturi, și este finanțat integral de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Economiei, potrivit nr. crt. 36 din anexa nr. 1 la Legea nr. 329/2009 privind reorganizarea unor autorități publice, raționalizarea cheltuielilor publice, susținerea mediului de afaceri și respectarea acordurilor-cadru cu Comisia Europeană și Fondul Monetar Internațional.

Art. 2. — Inspecția de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat, organ de specialitate cu personalitate juridică, în subordinea Ministerului Economiei, funcționează cu un număr de 548 de posturi, în urma reorganizării efectuate — prin reducere de posturi, și este finanțată integral de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Economiei, potrivit nr. crt. 21 din anexa nr. 2 la Legea nr. 329/2009.

Art. 3. — Agenția Română pentru Dezvoltarea Durabilă a Zonelor Industriale — ARDDZI, instituție publică cu personalitate juridică, funcționează cu un număr de 48 de posturi, în urma reorganizării efectuate — prin reducere de posturi — potrivit nr. crt. 35 din anexa nr. 1 la Legea nr. 329/2009.

Art. 4. — Încetarea raporturilor de muncă ale personalului prevăzut la art. 1—3 ca urmare a reorganizării potrivit Legii nr. 329/2009 se face cu respectarea procedurilor legale aplicabile și a procedurilor legale privind protecția socială, pe baza criteriilor stabilite între conducerea autorității ori instituției publice și reprezentanții salariaților sau, după caz, ai sindicatelor.

Art. 5. — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, art. 5 alin. (4) și art. 6 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 869/2001 privind organizarea și funcționarea Oficiului Participațiilor Statului și Privatizării în Industrie, republicată în Monitorul Oficial al României nr. 36 din 12 ianuarie 2005, cu modificările ulterioare, art. 4 alin. (4), art. 9 și anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 1.340/2001 privind organizarea și funcționarea Inspecției de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 37 din 21 ianuarie 2002, cu modificările și completările ulterioare, precum și nr. crt. A.I.2 din anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 1.720/2008 privind organizarea și funcționarea Ministerului Economiei, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 8 din 6 ianuarie 2009, cu modificările și completările ulterioare, se modifică în conformitate cu prevederile prezentei hotărâri.

PRIM-MINISTRU

**EMIL BOC**

Contrasemnează:

Ministrul economiei,

**Adrian Videanu**

p. Ministrul muncii, familiei și protecției sociale,  
interimar,

**Mihai Constantin Șeitan,**

secretar de stat

Ministrul finanțelor publice,

**Gheorghe Pogea**

București, 18 noiembrie 2009.

Nr. 1.440.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

## privind reorganizarea Agenției Domeniilor Statului

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 5 alin. (1) din Legea nr. 329/2009 privind reorganizarea unor autorități și instituții publice, raționalizarea cheltuielilor publice, susținerea mediului de afaceri și respectarea acordurilor-cadru cu Comisia Europeană și Fondul Monetar Internațional,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se reorganizează Agenția Domeniilor Statului, ca instituție de interes public cu personalitate juridică, în subordinea Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale.

Art. 2. — Finanțarea instituției se realizează integral de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale.

Art. 3. — Atribuțiile Agenției Domeniilor Statului sunt cele prevăzute de Legea nr. 268/2001 privind privatizarea societăților comerciale ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, cu modificările și completările ulterioare, principalele fiind următoarele:

a) administrarea terenurilor cu destinație agricolă din domeniul public și privat al statului, prin concesionarea/arendarea/închirierea acestora în vederea exploatații eficiente și obținerii de venituri la bugetul de stat;

b) gestionarea și exploatarea patrimoniului de stat, precum și privatizarea societăților comerciale din portofoliu;

c) concesionarea sau închirierea bunurilor, activităților și serviciilor publice din patrimoniu și/sau aflate în subordinea Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale;

d) aplicarea programului de rentă viageră agricolă, prevăzut în titlul XI din Legea nr. 247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente, cu modificările și completările ulterioare;

e) comasarea terenurilor cu destinație agricolă, în numele statului, din domeniul public sau privat al statului, în vederea concesionării, arendării, producerii de energie verde, pentru realizarea de exploatații și ferme familiale de tip agricol.

Art. 4. — (1) Numărul maxim de posturi prevăzut pentru Agenția Domeniilor Statului este de 326.

(2) Structura organizatorică și regulamentul de organizare și funcționare ale Agenției Domeniilor Statului se aprobă prin ordin al ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale.

(3) La nivel județean funcționează reprezentanțele teritoriale ale Agenției Domeniilor Statului, structuri fără personalitate juridică.

(4) Încadrarea pe numărul maxim de posturi aprobat se face în termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 5. — Încetarea raporturilor de muncă ale personalului încadrat pe posturile care se reduc ca urmare a reorganizării potrivit Legii nr. 329/2009 privind reorganizarea unor autorități și instituții publice, raționalizarea cheltuielilor publice, susținerea mediului de afaceri și respectarea acordurilor-cadru cu Comisia Europeană și Fondul Monetar Internațional se va face cu respectarea procedurilor legale aplicabile categoriei de personal din care face parte și a prevederilor legale privind protecția socială, pe baza criteriilor stabilite între conducerea instituției publice și reprezentanții salariaților, în termen de maximum 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

PRIM-MINISTRU  
**EMIL BOC**

Contrasemnează:

p. Ministrul agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale, interimar,  
**Nicolae Giugea,**  
secretar de stat

p. Ministrul muncii, familiei și protecției sociale, interimar,  
**Mihai Constantin Șeitan,**  
secretar de stat

Ministrul finanțelor publice,  
**Gheorghe Pogea**

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**pentru aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2009 al Societății Comerciale Studioul Cinematografic „Sahia Film” — S.A., aflată sub autoritatea Ministerului Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 15 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 37/2008 privind reglementarea unor măsuri financiare în domeniul bugetar, aprobată cu modificări prin Legea nr. 275/2008, cu modificările și completările ulterioare, și având în vedere prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 79/2008 privind măsuri economico-financiare la nivelul unor operatori economici, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 203/2009,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Se aprobă bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2009 al Societății Comerciale Studioul Cinematografic „Sahia Film” — S.A., societate comercială pe acțiuni, cu capital integral de stat, aflată sub autoritatea Ministerului Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Defalcarea pe trimestre a indicatorilor prevăzuți în bugetul de venituri și cheltuieli al Societății Comerciale Studioul Cinematografic „Sahia Film” — S.A., prevăzut la alin. (1), se aprobă de către Ministerul Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național în 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 2. — (1) Nivelul cheltuielilor aferente veniturilor, înscrise în bugetul de venituri și cheltuieli al Societății Comerciale Studioul Cinematografic „Sahia Film” — S.A., prevăzut la art. 1 alin. (1), reprezintă limita maximă, care nu poate fi depășită decât în cazuri justificate și numai cu aprobarea Guvernului, la

propunerea Ministerului Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național.

(2) În cazul în care în execuție se înregistrează nerealizări ale veniturilor totale aprobate, Societatea Comercială Studioul Cinematografic „Sahia Film” — S.A. poate efectua cheltuieli proporțional cu gradul de realizare a veniturilor, cu încadrarea în indicatorii de eficiență aprobați.

Art. 3. — (1) Nerespectarea prevederilor art. 2 constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1.000 la 5.000 lei.

(2) Contravenția prevăzută la alin. (1) intră sub incidența dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. — Contravenția prevăzută la art. 3 alin. (1) se constată de către organele de control financiar ale statului, imputernicite potrivit legii, iar amenda se aplică persoanelor vinovate de nerespectarea prevederilor prezentei hotărâri.

PRIM-MINISTRU

**EMIL BOC**

Contrasemnează:

Ministrul culturii, cultelor și patrimoniului național,  
**Theodor Paleologu**

p. Ministrul muncii, familiei și protecției sociale,  
interimar,  
**Mihai Constantin Șeitan,**  
secretar de stat

Ministrul finanțelor publice,  
**Gheorghe Pogea**

MINISTERUL CULTURII, CULTELOR ȘI PATRIMONIULUI NAȚIONAL

Operatorul economic: Societatea Comercială Studioul Cinematografic SAHIA FILM — S.R.L.

Sediul/Adresa: București, sectorul 1, Bd. Aviatorilor nr. 106

Codul fiscal: 9566322

**BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI  
pe anul 2009**

	Indicatori	Nr. rd	2009 Propuneri
0	1	2	4
<b>I</b>	<b>VENITURI TOTALE (rd2+10+15)</b>	<b>1</b>	<b>1.229.225</b>
<b>1</b>	<b>Venituri din exploatare - total, din care:</b>	<b>2</b>	<b>1.229.145</b>
a)	producția vândută	3	1.226.945
b)	venituri din vânzarea mărfurilor	4	0
c)	venituri din subv. de exploat. aferente CA nete, din care:	5	0
	- subvenții, cf prev legale în vigoare	6	0
	- transferuri, cf prev legale în vigoare	7	0
d)	producția imobilizată	8	0
e)	alte venituri din exploatare	9	2.200
<b>2</b>	<b>Venituri financiare - total, din care:</b>	<b>10</b>	<b>80</b>
a)	venituri din interese de participare	11	0
b)	venituri din alte investiții și împrumuturi care fac parte din activele imobilizate	12	0
c)	venituri din dobânzi	13	55
d)	alte venituri financiare	14	25
<b>3</b>	<b>Venituri extraordinare</b>	<b>15</b>	<b>0</b>
<b>II.</b>	<b>CHELTUIELI TOTALE (rd 17+47+50)</b>	<b>16</b>	<b>1.201.010</b>
<b>1.</b>	<b>Cheltuieli de exploatare - total (18:21+34+35), dc:</b>	<b>17</b>	<b>1.200.710</b>
a)	cheltuieli materiale	18	287.000
b)	alte cheltuieli externe (cu energie și apă)	19	120.000
c)	cheltuieli privind mărfurile	20	0
d)	cheltuieli cu personalul, din care (rd22+23+24+28):	21	579.310
	- salarii	22	397.600
	- contracte de mandat	23	16.400
	- cheltuieli cu asigurările și protecția socială, din care(rd25+26+27):	24	114.110
	- contribuția la asigurări sociale	25	83.525
	- contribuția la asigurări pentru șomaj	26	4.463
	- contribuția la asigurări sociale de sănătate	27	26.122
	- alte cheltuieli cu personalul, din care (rd 29+32+33+34):	28	51.200
	- contrib. sociale cf art 21(c)/Legea 571/2003-Cod Fiscal, cu modif și complet ulterioare, din care:(rd30+31)	29	10.000
	- tichete de creșă (cf art 3/Legea nr 193/2006)	30	
	- tichete cadou pt cheltuieli sociale (cf art 2/Legea 193/2006)	31	10.000
	- fonduri speciale aferente fondului de salarii	32	
	- tichete de masă	33	41.200
	- tichete de vacanță	34	
e)	amortizarea imobilizărilor corporale și necorporale	35	104.000
f)	alte cheltuieli de exploatare, din care (rd 37+44):	36	110.400
	- cheltuieli privind prestațiile externe, din care (rd38+40+43):	37	110.400
	- cheltuieli de protocol, din care:	38	2.750
	- tichete cadou pt protocol (cf Legii 193/2006)	39	0
	- cheltuieli de reclamă și publicitate, din care (rd41+42):	40	0
	- tichete cadou pt chelt de reclamă și publicitate (cf Legii 193/2006)	41	0
	- tichete cadou pt campanii de marketing, studiul pieței, promovarea pe piețe existente sau noi (cf Legii 193/2006)	42	0
	- cheltuieli cu sponsorizarea	43	0
	- alte cheltuieli, din care (rd45+46):	44	0
	- taxa pt activit de exploatare a resurselor minerale	45	0
	- redevența din concesionarea bunurilor publice	46	0
<b>2</b>	<b>Cheltuieli financiare - total, din care</b>	<b>47</b>	<b>300</b>
a)	cheltuieli privind dobânzile	48	0
b)	alte cheltuieli financiare	49	300
<b>3</b>	<b>Cheltuieli extraordinare</b>	<b>50</b>	<b>0</b>
<b>III</b>	<b>REZULTATUL BRUT (profit+/pierdere-)</b>	<b>51</b>	<b>28.215</b>
<b>IV</b>	<b>IMPOZIT PE PROFIT</b>	<b>52</b>	<b>4.514</b>
<b>V</b>	<b>PROFITUL CONTABIL RĂMAS DUPĂ DEDUCEREA IMPOZITULUI PE PROFIT, din care:</b>	<b>53</b>	<b>23.701</b>

\*) Anexa este reprodusă în facsimil.

	Indicatori	Nr. rd	2009 Propuneri
0	1	2	4
1	Rezerve legale	54	0
2	Acoperirea pierderilor din anii precedenți	55	0
3	Alte rezerve reprezentând facilități fiscale prevăzute de lege	56	0
4	Constit surselor proprii de finanțare pt proiectele cofinanțate din împrumuturi externe, precum și pt constit surselor necesare rambursării ratelor de capital, plății dobânzilor, comisioanelor și altor costuri aferente acestor împrum externe	57	0
5	Alte repartizări prevăzute de lege	58	0
6	Profitul contabil rămas după deducerea sumelor de la rd 54, 55, 56, 57 și 58	59	23.701
7	Participarea salariaților la profit în limita a 10% din profitul net, dar nu mai mult de nivelul unui salariu de bază mediu lunar realizat la nivelul operatorului economic în exercițiul financiar de referință	60	2.370
8	Minim 50% vărsăminte la bugetul de stat sau local în cazul regiilor de stat sau local în cazul regiilor autonome, ori dividende în cazul societăților/comaniilor naționale și societăților cu capital integral sau majoritar de stat	61	11.850
9	Profitul nerepartizat pe destinațiilor prevăzute la pct 1-8 se repartizează la alte rezerve și constituie sursă proprie de finanțare	62	9.481
VI	<b>SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care (rd 64:66+69):</b>	63	9.481
1	Surse proprii	64	9.481
2	Alocații de la buget	65	0
3	Credite bancare (rd67+68)	66	0
	- interne	67	0
	- externe	68	0
4	Alte surse	69	0
VII	<b>CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII, din care:</b>	70	25.869
1	Cheltuieli aferente investițiilor, inclusiv cele aferente investițiilor în curs la finele anului	71	25.869
2	Rambursări de rate aferente creditelor pentru investiții (rd73+74)	72	0
	- interne	73	
	- externe	74	
VIII	<b>REZERVE, din care:</b>	75	28.058
1	Rezerve legale	76	553
2	Rezerve statutare	77	26.735
3	Alte rezerve	78	769
IX	<b>DATE DE FUNDAMENTARE</b>	79	
1	Venituri totale	80	1.229.225
2	Cheltuieli aferente veniturilor totale	81	1.201.010
3	Nr. de personal prognozat la finele anului	82	31
4	Nr. mediu de salariați total	83	31
5	Fond de salarii, din care (rd85+86):	84	511.710
a)	fondul de salarii aferent personalului angajat cu CIM	85	397.600
b)	alte cheltuieli cu personalul	86	114.110
6	Câștigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană)	87	1.069
7	Productivitatea muncii pe total personal mediu (lei/ persoană) (rd80/83) - în prețuri curente	88	39.652
8	Productivitatea muncii pe total personal mediu (lei/ persoană) (rd80/83) - în prețuri comparabile	89	39.652
9	Productivitatea muncii în unități fizice pe total personal mediu (unități fizice/ persoană)	90	0
10	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale [(chelt totale/venituri totale)*1000](rd16/rd1)x1000	91	977
11	Plăți restante - total	92	0
	- prețuri curente	93	
	- prețuri comparabile	94	
12	Creanțe restante - total	95	45.000
	- prețuri curente	96	45.000
	- prețuri comparabile	97	

# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL TURISMULUI

## ORDIN

### pentru aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli rectificat pe anul 2009 al Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare în Turism — I.N.C.D.T. București

Având în vedere referatul de aprobare a bugetului de venituri și cheltuieli rectificat pe anul 2009 al Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare în Turism, avizat de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale și de Ministerul Finanțelor Publice,

în conformitate cu prevederile art. 5 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 1.719/2008 privind organizarea și funcționarea Ministerului Turismului, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 46 alin. (3) din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 24 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul turismului** emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă bugetul de venituri și cheltuieli rectificat pe anul 2009 al Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare în Turism — I.N.C.D.T. București din coordonarea Ministerului Turismului, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — (1) Cheltuielile totale aferente veniturilor totale înscrise în bugetul de venituri și cheltuieli prevăzut la art. 1 reprezintă limite maxime care nu pot fi depășite.

(2) În cazul în care în execuție se înregistrează nerealizări ale veniturilor aprobate, Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare în Turism — I.N.C.D.T. București va efectua cheltuieli în funcție de realizarea veniturilor, cu încadrarea în indicatorii de eficiență aprobați.

Art. 3. — Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare în Turism — I.N.C.D.T. București din coordonarea Ministerului Turismului va duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 4. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul turismului,  
**Gheorghe Nastasia,**  
secretar general

MINISTERUL TURISMULUI

INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE-DEZVOLTARE ÎN TURISM — I.N.C.D.T. BUCUREȘTI

## BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI RECTIFICAT PE ANUL 2009

INDICATORI	Nr. rd.	BVC 2009 aprobat - mii lei -	BVC 2009 rectificat - mii lei -	Influențe	%
A	0	1	2	3=2-1	4
<b>I. VENITURI TOTALE, din care:</b>	01	2.211	2.686	475	121,48
<b>1. VENITURI DIN EXPLOATARE, din care:</b>	02	2.210	2.685	475	121,49
a) Venituri din activitatea de bază *)	03	2.200	2.430	230	110,45
b) Venituri din alte activități conexe activității de cercetare-dezvoltare	04	10	255	245	2550,00
c) Venituri din subvenții de la bugetul de stat pentru investiții	05	0	0	0	
<b>2. VENITURI FINANCIARE</b>	06	1	1	0	100,00
<b>3. VENITURI EXTRAORDINARE</b>	07	0	0	0	
<b>II. CHELTUIELI TOTALE, din care :</b>	08	2.058	2.610	552	126,82
<b>1. Cheltuieli de exploatare, total, din care:</b>	09	2.057	2.609	552	126,84
a) Bunuri și servicii	10	600	900	300	150,00
b) Cheltuieli de personal, din care:	11	1.365	1.616	251	118,39
- cheltuieli cu salariile	12	949	1.152	203	121,39
- salariați		808	921	113	113,99
- indemnizațiile membrilor consiliului de administrație	13	59	101	42	171,19
- drepturile salariale ale directorului general	14	82	130	48	158,54
- contribuții de asigurări sociale de stat	15	197	240	43	121,83
- contribuții de asigurări de șomaj	16	5	6	1	120,00
- contribuții de asigurări sociale de sănătate	17	49	60	11	122,45
- contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale	18	1	2	1	200,00
- contribuții pentru concedii și indemnizații	19	8	10	2	125,00
- contribuții la Fondul de garantare a creanțelor salariale	20	2	3	1	150,00
- contribuții la fondul de pensii facultative	21	0	0	0	
- alte cheltuieli de personal, din care:	22	154	143	-11	92,86
- tichete de masă	23	54	43	-11	79,63
- deplasări, detașări	24	100	100	0	100,00
c) Cheltuieli de exploatare privind amortizarea, provizioanele și ajustările pentru depreciere	25	70	65	-5	92,86
d) Cheltuieli de protocol	26	3	3	0	100,00
e) Cheltuieli de reclamă și publicitate	27	0	0	0	
f) Cheltuieli cu sponsorizarea	28	0	0	0	
g). Cheltuieli prevăzute de art. 21 (3) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, din care:	29	4	4	0	100,00
- tichete de creșe	30	0	0	0	
- tichete cadou	31	0	0	0	
h) Alte cheltuieli	32	15	21	6	140,00
<b>2. Cheltuieli financiare, din care:</b>	33	1	1	0	100,00
- cheltuieli privind dobânzile	34			0	
- alte cheltuieli financiare	35	1	1	0	100,00
<b>3. Cheltuieli extraordinare</b>	36	0	0	0	
<b>III. REZULTATUL BRUT (profit /pierdere)</b>	37	153	76	-77	49,67
<b>IV. IMPOZIT PE PROFIT</b>	38	24	12	-12	50,00
<b>V. REZULTATUL NET</b>	39	129	64	-65	49,61
<b>VI. ACOPERIREA PIERDERILOR CONTABILE DIN ANII PRECEDENȚI</b>	40	0	0	0	
<b>VII. PROFITUL DE REPARTIZAT RĂMAS DUPĂ ACOPERIREA PIERDERILOR CONTABILE DIN ANII PRECEDENȚI:</b>	41	129	64	-65	49,61
a). pentru cointerесarea personalului	42	26	13	-13	50,00
b). pentru finanțarea dezvoltării institutului național	43	77	38	-39	49,35

1) Anexa este reprodusă în facsimil.

INDICATORI	Nr. rd.	BVC 2009 aprobat - mii lei -	BVC 2009 rectificat - mii lei -	Influențe	%
A	0	1	2	3=2-1	4
c). pentru desfășurarea activității curente, inclusiv pentru cofinanțarea proiectelor	44	26	13	-13	50,00
<b>VIII. SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR,</b> din care:	45	50	200	150	400,00
1. Surse proprii	46	50	200	150	400,00
2. Subvenții de la bugetul de stat pentru investiții	47			0	
3. Credite bancare pentru investiții	48			0	
- interne	49			0	
- externe	50			0	
4. Alte resurse	51			0	
<b>IX. UTILIZAREA RESURSELOR PENTRU INVESTIȚII,</b> din care:	52	50	200	150	400,00
1. Investiții, inclusiv investiții în curs la finele anului	53	50	200	150	400,00
2. Rambursări de rate aferente creditelor pentru investiții	54			0	
- interne	55			0	
- externe	56			0	
<b>X. DATE DE FUNDAMENTARE</b>				0	
1. Venituri totale (rd. 01)	57	2.211	2.686	475	121,48
2. Cheltuieli aferente veniturilor totale (rd. 08)	58	2.058	2.610	552	126,82
3. Rezultate (+/-) (rd. 57 – rd. 58)	59	153	76	-77	49,67
4. Număr mediu de personal, total institut, din care:	60	27	25	-2,00	92,59
- număr mediu personal de cercetare - dezvoltare	61	22	21	-1,00	95,45
5. Câștigul mediu lunar pe salariat, total institut - lei/persoană/lună	62	2.589,74	3.197,92	608,17	123,48
6. Câștigul mediu lunar pe personal de cercetare - dezvoltare - lei/persoană/lună	63	2.503,08	3.145,83	642,75	125,68
7. Rentabilitatea (rd. 59/rd. 58* 100)	64	7,43	2,91	-4,52	39,17
8. Rata rentabilității financiare * 100 rd.39 capital propriu	65	15,99	9,55	-6,44	59,73
9. Productivitatea muncii pe total personal – lei/pers. (rd.03+rd.04)/rd.60		81.851,85	107.400,00	25.548,15	131,21
10. Plăți restante	66	0,00	0,00	0,00	
11. Creanțe de încasat	67	0,00	0,00	0,00	

\*) Veniturile realizate din contractele de cercetare încheiate cu Ministerul Educației, Cercetării și Inovării / Autoritatea Națională pentru Cercetare Științifică, inclusiv cele din contracte de finanțare pe programe nucleu, sunt în sumă de 879,2 mii lei, încheiate până la data de 31 octombrie 2009, iar cele realizate din contracte încheiate cu ordonatorii principali de credite care finanțează programe și proiecte din planurile sectoriale sunt în sumă de 1457,012 mii lei.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,  
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București  
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro  
Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.411.58.33 și 021.410.47.30, fax 021.410.77.36 și 021.410.47.23  
Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948368 435797

